

Образец на заявление за отсъствия до 5 дни по уважителни причини, съгласно чл. 62, ал. 1, т. 3 и чл. 62, ал.2 от Наредбата за приобщаващото образование (изм., обн. ДВ, брой: 23 от 19.3.2024 г.)

ДО

Г-Н/Г-ЖА .....

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ НА .....КЛАС

В 36. СУ „Максим Горки“

## ЗАЯВЛЕНИЕ

От ...../трите имена/

Родител на ..... /трите имена/

Ученик/ученичка от .....клас

УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ГОСПОЖО .....,

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря ми в периода ....., в който се включват .....броя учебни дни.

Мотиви:.....  
.....  
*/подробно се описват причините, налагащи отсъствието/*

До тази дата синът/дъщеря ми е ползвал/а .....броя дни

Надявам се да приемете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието.

Дата .....

С уважение,

Подпис: .....